INFORMATIVA GENERALE PROGETTO DOPOSCUOLA A.S. 2021-2022

1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio di doposcuola è rivolto ai minori frequentanti le Scuole Primarie del comune di Sona.

2. FINALITA'

La finalità del progetto prevede:

- sostegno alla genitorialità, creando una struttura di fiducia all'interno della quale poter lasciare i bambini;
- supporto scolastico ed educativo;
- contesto di socializzazione ed educazione;

3. ORARI E ORGANIZZAZIONE DEL POMERIGGIO

Attraverso la strutturazione e progettazione di attività, sarà cura degli educatori creare e favorire un clima sociale positivo dove ognuno possa esprimere la propria individualità nel rispetto reciproco.
Le attività che si propongono sono strutturate in:

- accompagnamento alla mensa
- accompagnamento allo svolgimento dei compiti scolastici
- acquisizione e miglioramento dei metodi di studio
- laboratori manuali espressivi

I bambini verranno accolti dall'educatrice/i incaricata/e al termine delle lezioni.
Dopo la pausa mensa e la ricreazione, verranno suddivisi in gruppi e affiancati dalle educatrici per l'esecuzione dei compiti.
Saranno realizzati durante tutto il corso dell'anno dagli stessi educatori dei momenti dedicati a laboratori creativi.

Gli orari d'uscita sono due:

- alle 14.30 (orario ridotto) dopo il pranzo; in questo caso i compiti verranno effettuati a casa.
- alle 16.30 (orario normale)

eventuali richieste di modifica d'orario vanno concordate con la coordinatrice del servizio.

Dopo l'attività giornaliera i bambini verranno accompagnati all'uscita e riconsegnati dall'educatore in servizio ai genitori o ai delegati maggiorenni.
In caso di necessità di uscita straordinaria con persone non precedentemente indicate in delega è necessario mandare una mail o un messaggio sul cellulare di riferimento del centro. La comunicazione telefonica non basta come delega.

Eventuali uscite anticipate sono ammesse solo in casi eccezionali preventivamente comunicati all'educatrice referente (visite, impegni familiari…).
Si prega di essere puntuali e di avvisare tempestivamente l'educatrice in caso di ritardo imprevisto.

4. PERSONALE

A garanzia della qualità del servizio offerto tutti gli educatori sono in possesso di idonei titoli di studio. Durante l'anno la cooperativa predisporrà incontri formativi, di supervisione e incontri d'equipe.

5. CALENDARIO

Il servizio inizierà lunedì 27 settembre 2021 e seguirà il calendario scolastico sino a venerdì 10 giugno 2022.

6. SEDI

Il servizio sarà presente:

- a Lugagnano presso la scuola Primaria Pellico 2 (gli alunni della Pellico 1 verranno trasferiti tramite bus senza costi aggiuntivi);
- A Sona presso la scuola primaria A. Aleardi – nei giorni di rientro nella sala Ex canonica
- A Palazzolo presso la scuola primaria S. G. Bosco– nei giorni di rientro in luogo in fase di definizione;
- A San Giorgio presso la scuola C. Collodi – nei giorni di rientro nella sala civica.

I servizi partiranno con un minimo di 15 partecipanti.

7. ISCRIZIONE

Si chiede, ai fini dell'iscrizione, di compilare la modulistica entro il 16 settembre 2021, apponendo la firma di entrambi i genitori:

- Modulo d'iscrizione
- Delega per il ritiro dei minori.

Vi invitiamo a prendere visione dell'Informativa Privacy sul sito della cooperativa.

L'iscrizione al servizio comporta l'assunzione dell'impegno da parte della famiglia al pagamento della quota di frequenza.
La Cooperativa provvederà a mandare via mail l'avviso di pagamento con l'importo calcolato indicando l'Iban per il bonifico. Provvederà a seguito del pagamento all'invio della fattura.

L'iscrizione al servizio Doposcuola è permessa solo per le famiglie in Regola con tutti i pagamenti degli anni trascorsi secondo Art. 10 Regolamento comunale per l'accesso ai servizi scolastici.

8. COSTO DEL SERVIZIO

L'iscrizione al servizio impegna alla frequenza per tutto l'anno scolastico.
La rinuncia è possibile solo in situazione eccezionali e va comunicata con largo anticipo.
Gli operatori non sono in alcun modo responsabili di furti e/o danni a oggetti o cose che il minore dovesse portare con sé durante le attività.

La Cooperativa ha stipulato la Polizza Responsabilità Civile e Infortuni.
Si ricorda che per rimborsi spese di infortunio (es. rottura di occhiali, ticket PS etc.) la franchigia è di € 80,00.

Alle quote sotto indicare andrà aggiunta una quota forfettaria per i mesi di settembre e giugno in fase di definizione.

TARIFFE

Attenzione: le tariffe previste per il servizio doposcuola **non** comprendono il servizio di ristorazione scolastica. Per il servizio mensa e le relative tariffe consultare l'informativa relativa al servizio di ristorazione disponibile sul portale https://sona.ecivis.it e sul sito del Comune www.comune.sona.vr.it.
Le tariffe per il servizio doposcuola sono le seguenti:

- **Quota d'iscrizione: 20,00 €** (da pagare *una tantum*);
- **Rata mensile** stabilita a seconda del numero di rientri, della scuola e dell'orario:

NUMERO GIORNI	TARIFFA MESILE **LUGAGNANO** (USCITA **16:30**)	TARIFFA MESILE **SONA** (USCITA **16:30**)	TARIFFA MESILE **SAN GIORGIO** (USCITA **16:30**)	TARIFFA MESILE **PALAZZOLO** (USCITA **16:30**)
1	45,00 €	45,00 €	45,00 €	50,00 €
2	60,00 €	60,00 €	60,00 €	70,00 €
3	75,00 €	75,00 €	75,00 €	90,00 €
4	100,00 €	100,00 €	100,00 €	120,00 €

NUMERO GIORNI	TARIFFA MESILE **LUGAGNANO** (USCITA **14:30**)	TARIFFA MESILE **SONA** (USCITA **14:30**)	TARIFFA MESILE **SAN GIORGIO** (USCITA **14:30**)	TARIFFA MESILE **PALAZZOLO** (USCITA **14:30**)
1	30,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €
2	35,00 €	35,00 €	35,00 €	35,00 €
3	45,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €
4	60,00 €	60,00 €	60,00 €	60,00 €

ULTERIORI AGEVOLAZIONI	
Secondo figlio	- **20%**
Terzo figlio e successivi	- **100%**
Disabili L 104/92	- **100%**

9. EMERGENZA COVID

La Cooperativa Sociale L'Infanzia adotta il Protocollo COVID emesso dalla scuola e il Patto di Corresponsabilità.

10. SOMMINISTRAZIONE FARMACI e DIETE

La somministrazione dei farmaci da parte del personale è vietata. Tale somministrazione è consentita solamente se si tratta di farmaci salva vita.
In questo caso è necessario inoltrare per iscritto la richiesta alla Cooperativa che provvederà a far avere la relativa modulistica di delega per la somministrazione.

11. COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE

Le comunicazioni alle famiglie vengono inviate per email all'indirizzo indicato sul modulo d'iscrizione o tramite canale WhatsApp Broadcast.
Per comunicare con l'educatrice durante il servizio vi chiediamo di utilizzare il numero di cellulare sotto indicato. Per informazioni/comunicazioni fare riferimento al Servizio Educativo Comunale (045/6080155) e alla Cooperativa l'Infanzia (045/8680574).
Per comunicare con l'educatore in servizio al doposcuola è disponibile un numero di cellulare:

LUGAGNANO	351 6580119
SONA	370 3647452
PALAZZOLO	351 5694838
SAN GIORGIO IN SALICI	in fase di definizione

LA DIREZIONE